



# COMUNE DI MONTE CREMASCO

## Provincia di Cremona

COPIA

Settore AREA TECNICA

Responsabile del Servizio avv. GIUSEPPE LUPO STANGHELLINI

### DETERMINAZIONE N. 7 DEL 09.01.2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE SINTEL PER SUPPORTO SERVIZIO TECNICO IN FAVORE DI SRSTUDIO CON SEDE A LODI. PERIODO DAL 01/01/2024 AL 30/06/2024

CIG: ZC33E0A67C

#### Il Responsabile del Servizio

VISTI e richiamati:

- il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n.267;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;
- la deliberazione della G.C. n.115 del 23/12/2020 con la quale vengono attribuiti al Sindaco Pro tempore i compiti gestionali delle Aree Amministrativa, Contabile-Finanziaria, Tecnica e Servizi alla persona ai sensi dell'art. 53 comma 23 della Legge n. 388/2000;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n.30 del 29/12/2023 avente ad oggetto “Approvazione aggiornamento DUPS 2024/2026”, ai sensi dell'Art.170 del T.U. enti locali approvato con D.Lgs.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n.31 del 29/12/2023 avente ad oggetto “esame ed approvazione bilancio di previsione 2024/2026 e documenti correlati”, ai sensi dell'Art.162 dello stesso T.U. enti locali approvato con D.Lgs.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

PREMESSO che con deliberazione della G.C. n. 116 del 29/12/2023 si è conferito incarico professionale in materia di edilizia privata-urbanistica-manutenzioni ordinarie del patrimonio alla Società SR Studio di Lodi per il periodo dal 01/01/2024 al 30/06/2024 approvando il disciplinare di incarico relativo;

DATO ATTO che:

- l'art. 17, comma 2, del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (*Codice dei contratti pubblici*) prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

- ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è supportare l'ufficio tecnico.
- l'oggetto del contratto è: supporto all'ufficio tecnico in materia di edilizia privata, urbanistica, manutenzione ordinaria del patrimonio e relativi sopralluoghi;

- importo del contratto: € 4.980,00+cassa 5% + Iva 22%;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

VISTO l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, che prevede la possibilità di procedere all'affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO:

- che il Comune di Monte Cremasco ha aderito alla Piattaforma per l'e-procurement – SINTEL – sviluppata e promossa da Regione Lombardia attraverso l'ARIA, la quale consente agli Enti Pubblici Lombardi di effettuare on line procedure di affidamento per la fornitura di lavori, beni e servizi, gratuitamente, in completa autonomia e nel pieno rispetto della normativa in materia di appalti pubblici;
- che in data 30/12/2023 (termine ultimo per l'invio di un offerta fissato al 06/01/2024, alle ore 10,00), tramite la piattaforma telematica SINTEL, è stata richiesta offerta per l'affidamento in parola all'operatore economico “SRstudio -Servizi per Urbanistica & Architettura” con sede in LODI (LO) Via XX Settembre n.14 – P. IVA 08798750967;
- che in data 30/12/2023 la predetta ditta ha offerto di eseguire i servizi in oggetto al prezzo di € 4.980,00 + cassa 5%+ IVA 22%, come risulta da report della procedura n.178145085, allegato al presente atto;

RITENUTO di affidare a “SRstudio -Servizi per Urbanistica & Architettura” con sede in LODI (LO) Via XX Settembre n.14 – P. IVA 08798750967 il servizio di supporto all'ufficio tecnico per il periodo dal 01/01/2024 al 30/06/2024 al prezzo di € 4.980,00 + cassa 5%+ IVA 22%, per un importo complessivo di € 6.379,38, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguitate dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

CONSTATATA la regolarità della procedura di affidamento;

VERIFICATI:

- gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS e INAIL

DATO ATTO che è stato acquisito il seguente CIG: ZC33E0A67C

RILEVATO che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio;

RITENUTO opportuno di impegnare l'importo di € 6.379,38 (iva e cassa compresi) per il servizio in oggetto;

ATTESO che il presente atto rientra nelle competenze gestionali del responsabile del servizio ai sensi dell'art. 107 comma 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

DATO ATTO che la presente determinazione acquisterà esecutività con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4 del D. Lgs n. 167/2000;

## DETERMINA

- 1) **DI APPROVARE** il verbale (report) n. **178145085** creato da SINTEL ARIA Regione Lombardia, al termine della procedura di aggiudicazione definitiva;
- 2) **DI AFFIDARE** affidare a “*SRstudio -Servizi per Urbanistica & Architettura*” con sede in LODI (LO) Via XX Settembre n.14 – P. IVA 08798750967 il servizio di supporto all'ufficio tecnico per il periodo dal 01/01/2024 al 30/06/2024 al prezzo di € 4.980,00 + cassa 5%+ IVA 22%, per un importo complessivo di € 6.379,38,
- 3) **DI STABILIRE**, in attuazione di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che:
  - il fine che con il contratto si intende perseguire è supportare l'ufficio tecnico.
  - l'oggetto del contratto è: supporto all'ufficio tecnico in materia di edilizia privata, urbanistica, manutenzione ordinaria del patrimonio e relativi sopralluoghi;
  - importo del contratto: € 4.980,00+cassa 5% + Iva 22%;
  - Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale;
  - Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
  - Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;
- 4) **DI IMPEGNARE** ai sensi dell'art. 183 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. 126/2014 a favore di “*SRstudio -Servizi per Urbanistica & Architettura*” con sede in LODI (LO) Via XX Settembre n.14 – P. IVA 08798750967 per l'importo complessivo di € 6.379,38 da imputare nel seguente modo:
  - € **2.963,00** al capitolo di spesa 10160301/1 del bilancio di previsione 2024/2026 -annualità 2024;
  - € **3.416,38** al capitolo di spesa 10160101/1 del bilancio di previsione 2024/2026 -annualità 2024;
- 5) **DI INCARICARE** l'ufficio di ragioneria alla liquidazione, ad avvenuta presentazione della fattura relativa al servizio di che trattasi, in quanto trattasi di spesa indifferibile;
- 6) **DI DISPORRE** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 30/06/2024;
- 7) **DI INVIARE** copia della presente alla *SRstudio -Servizi per Urbanistica & Architettura* all'indirizzo mail: [srstudio@pec.it](mailto:srstudio@pec.it);
- 8) **DI DARE ATTO** che:
  - i pagamenti in conto o a saldo in dipendenza del presente atto, sono effettuati mediante accredito su apposito conto corrente bancario o postale acceso presso banche o presso la Società Poste Italiane s.p.a., ai sensi dell'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136;
  - il presente provvedimento non contempla la sussistenza, diretta od indiretta, di interessi propri del sottoscritto responsabile o dei parenti ed affini fino al quarto grado, o dei conviventi, idonei a determinare situazioni di conflitto anche potenziale ai sensi dell'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e dell'articolo 7, del D.P.R. n. 62/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.to avv. Giuseppe Lupo Stanghellini)

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modificazioni (art. 3,c.1, lettera b) del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174) , che, pertanto in data odierna diviene esecutiva.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(F.to avv. Giuseppe Lupo Stanghellini)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto è pubblicato all'Albo Pretorio dal.....al.....  
per 15 giorni consecutivi al n..... reg.  
Monte Cremasco, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to dott. Marco Gregoli)

COPIA conforme all'originale per uso amministrativo.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
(dott. Marco Gregoli )