



ORIGINALE

COMUNE DI MONTE CREMASCO
PROVINCIA DI CREMONA

DELIBERAZIONE N	92
ADUNANZA	29.10.2022
CODICE ENTE	10761 7

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PROROGA CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO IN MATERIA DI EDILIZIA PRIVATA-URBANISTICA - MANUTENZIONI ORDINARIE DEL PATRIMONIO ALL'ARCH. BERTOLI ROBERTO PER IL PERIODO DAL 01/11/2022 AL 31/12/2022

L'anno **duemilaventidue** addì **ventinove** del mese di **ottobre** alle ore **09.00** nella sala delle adunanze.

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Risultano all'appello:

LUPO STANGHELLINI GIUSEPPE	SINDACO	Presente
DEFENDI PAOLO	ASSESSORE	Presente
VANAZZI ROSA GABRIELLA	VICE SINDACO	Presente

Totale presenti **3**

Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale – **dott.ssa Angelina Marano** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **avv.Giuseppe Lupo Stanghellini** nella sua qualità di Sindaco Pro-tempore - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

OGGETTO:PROROGA CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALL'UFFICIO TECNICO IN MATERIA DI EDILIZIA PRIVATA-URBANISTICA - MANUTENZIONI ORDINARIE DEL PATRIMONIO ALL'ARCH. BERTOLI ROBERTO PER IL PERIODO DAL 01/11/2022 AL 31/12/2022

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATI i seguenti atti:

- il Documento Unico di Programmazione (DUPS) approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 30/04/2022, ai sensi dell'Art.170 del T.U. enti locali approvato con D.Lgs.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Bilancio di previsione 2022/2024 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 30/04/2022, ai sensi dell'Art.162 dello stesso T.U. enti locali approvato con D.Lgs.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni
- Piano triennale fabbisogno di personale 2022-2024 , approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.25 del 29/03/2022;

DATO ATTO che il vigente Piano triennale di fabbisogni del Personale del Comune di Monte Cremasco prevede per l'anno in corso l'assunzione di un tecnico comunale part/time 18/36 ore, categoria C1;

CONSIDERATO che il Comune di Monte Cremasco:

- Con deliberazione n. 88 del 12.10.2022 ha approvato l'accordo per l'utilizzo della graduatoria del concorso indetto dal Comune di Sergnano per n.1 posto di categoria C, da destinare all'area tecnica;
- Con determinazione n. 177 del 27/10/2022 è stata acclarata l'indisponibilità di utilizzo della graduatoria messa a disposizione dal Comune di Sergnano, per rinuncia dell'unico candidato disponibile utilmente collocato in graduatoria;
- Con nota del 13 ottobre 2022 (protocollo 10050) ha richiesto al Comune di Pandino di poter stipulare un accordo per l'utilizzo della graduatoria del concorso indetto per la copertura di un posto di istruttore tecnico, categoria C a tempo pieno e determinato;

ATTESO che, nelle more dello svolgimento della procedura concorsuale da parte del Comune di Pandino, si rende necessario garantire la regolare funzionalità dell'Ufficio Tecnico in attesa dell'assunzione del nuovo tecnico comunale.

DATO ATTO che è in corso l'iter di svolgimento del concorso pubblico di istruttore tecnico presso il Comune di Pandino.

CONTATTATO l'Arch. Bertoli Roberto domiciliato quale libero professionista in Crema (CR) Via IV Novembre n. 23 il quale ha dato la propria disponibilità a prorogare l'incarico per 2 (due) mesi;

VISTO l'art. 7 comma 6 del D. Lgs 165/2010 il quale testualmente recita: "che recita:

"Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

1. *l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
2. *l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*

3. *la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;*
4. *devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.*

RICHIAMATI:

- l'art. 1, comma 130 della L. 145/2018 – Legge di bilancio nella quale viene elevato il limite minimo a 5.000 euro oltre il quale vige l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione per l'acquisto di beni e servizi;
- il decreto Legislativo 10 settembre 2003, n. 276, il quale definisce e regola l'applicazione delle prestazioni occasionali di lavoro di tipo accessorio rese da particolari soggetti;

VISTO il disciplinare di incarico tra il Comune di Monte Cremasco quale Committente e l'Arch. Bertoli Roberto quale Professionista, per lo svolgimento di attività di supporto all'ufficio tecnico di questo Comune in materia di Edilizia privata, Urbanistica, manutenzioni ordinaria del patrimonio e relativi sopralluoghi e determine composto da n.9 articoli, qui allegato A al presente atto quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

CONSIDERATO che, come previsto nel disciplinare di incarico, il professionista dovrà garantire le proprie prestazioni per un totale di 6 ore settimanali per un compenso orario di €30,00 (comprese le spese personali e di trasferimento dalla residenza al luogo di lavoro con mezzi propri), oltre C.I. 4% C.N.P.A.I.A. e l'I.V.A 22% di legge; Stima mensile € 720,00 (EURO SETTECENTOVENTI/00) oltre il C.I. 4% C.N.P.A.I.A. e l'I.V. A 22% di legge;

VISTE:

- la delibera della G.C. n. 26 del 05/04/2022 con la quale si affidava incarico professionale all'Arch. Bertoli Roberto domiciliato quale libero professionista in Crema (CR) Via IV Novembre n. 23 (iscritto all'ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Cremona al n. 617) in materia di edilizia privata-urbanistica-manutenzioni ordinarie del patrimonio e relativi sopralluoghi e determine di supporto all'ufficio tecnico del Comune per il periodo dal 05/04/2022 al 30/06/2022;
- la delibera della G.C. n. 55 del 21/06/2022 con la quale si prorogava incarico professionale all'Arch. Bertoli Roberto domiciliato quale libero professionista in Crema (CR) Via IV Novembre n. 23 (iscritto all'ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Cremona al n. 617) in materia di edilizia privata-urbanistica-manutenzioni ordinarie del patrimonio e relativi sopralluoghi e determine di supporto all'ufficio tecnico del Comune per il periodo dal 01/07/2022 al 30/09/2022;
- la delibera della G.C. n. 79 del 02/09/2022 con la quale si prorogava incarico professionale all'Arch. Bertoli Roberto domiciliato quale libero professionista in Crema (CR) Via IV Novembre n. 23 (iscritto all'ordine degli Architetti P.P.C. della Provincia di Cremona al n. 617) in materia di edilizia privata-urbanistica-manutenzioni ordinarie del patrimonio e relativi sopralluoghi e determine di supporto all'ufficio tecnico del Comune per il periodo dal 01/10/2022 al 31/10/2022;

CONSIDERATO altresì che la legge 23.12.2009, n. 191 (Legge finanziaria 2010), introduce importanti novità in materia di lavoro occasionale di tipo accessorio, modificando ed integrando il sopracitato decreto legislativo;

RITENUTO opportuno affidare l'incarico professionale all' Arch. Bertoli Andrea dietro compenso complessivo presuntivo di € 1.827,08 (comprensivo della C.I. 4% C.N.P.A.I.A. e l'I.V.A 22%) relativo al periodo 01/11/2022 al 31/12/2022;

RICHIAMATA la deliberazione della G.C. n.115 del 23/12/2020 con la quale vengono attribuiti al Sindaco Pro tempore i compiti gestionali delle Aree Amministrativa, Contabile-Finanziaria, Tecnica e Servizi alla persona ai sensi dell'art. 53 comma 23 della Legge n. 388/2000;

ACQUISITO il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile espresso dal Responsabile del Servizio avv. Giuseppe Lupo Stanghellini ai sensi dell'art. 49, primo comma del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

CON voti unanimi favorevoli, espressi nelle forme di Legge;

DELIBERA

1. Di prendere atto delle premesse che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate;
2. Di prorogare all' Arch. Bertoli Roberto domiciliato quale libero professionista in Crema (CR), l'incarico professionale in materia di edilizia privata-urbanistica-manutenzioni ordinarie del patrimonio e relativi sopralluoghi e determine di supporto all'ufficio tecnico del Comune per il periodo **dal 01/11/2022 al 31/12/2022** per n. 6 ore settimanali secondo le condizioni di cui in narrativa;
3. Di approvare il disciplinare di incarico per l'espletamento di prestazioni professionali in materia di edilizia privata-urbanistica come da **allegato A)** al presente atto;
4. Di dare atto che il compenso stabilito per la prestazione sopra citata è calcolata in complessivi € 1.827,08 complessive per il periodo dal 01/11/2022 al 31/12/2022;
5. Di impegnare la somma complessiva di € 1.827,08 al capitolo 10160301/1 del bilancio 2022/2024-esercizio 2022 (impegno n. 942);
6. Di procedere all'integrazione del codice CIG è il seguente: Z0535F4ED9;
7. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;

PER PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA:

F.TO Il Responsabile Il Sindaco Avv. Giuseppe Lupo Stanghellini

PER PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' CONTABILE:

F.TO Il Responsabile Il Sindaco Avv. Giuseppe Lupo Stanghellini

Il predetto verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL SINDACO PRESIDENTE
avv. Giuseppe Lupo Stanghellini

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Angelina Marano

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

n. _____ Registro delle Pubblicazioni

Si attesta:

☒ la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio ON line di questo Ente e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi

☒ è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Monte Cremasco lì,.....

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Angelina Marano

☒ Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'Art. 134, comma 4, del D. Lgs 267/2000 e ss.mm.ii

Deliberazione esecutiva ad ogni effetto di legge decorso il decimo giorno di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii.

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa Angelina Marano